

# Indholdsplan

42-ugers kursus  
2022/2023

Thy  
SportsEfterskole

## 1. Skolens værdigrundlag

## 2. Skolens elevgruppe

Klassetrin og kønsfordeling

Geografisk fordeling og baggrund

Uddannelsesvalg

## 3. Skolens ansatte

Forventninger

Faggrupper

Vagtlærer – tilsyn

Familielærer

Skolemor

## 5. Skolens pædagogiske virksomhed

Familiegrupper og elevsamtaler

Skole/hjemsamarbejde og forældresamtaler

Dagsrytme – på hverdage

Dagsrytme – i weekender

Lektiefri skole

Måltider

Pligter og opgaver

Husorden

Grundregler

## 6. Årets gang

Årsplan 2021/22

Arrangementer

Enkeltstående arrangementer

Tilbagevendende arrangementer og pædagogiske elementer

Pædagogisk tilrettelagte ekskursioner/ture

## 7. Undervisningen - overordnet

Placering

Fagtyper og fagoversigter

Obligatoriske prøveforberedende fag

Fagoversigt – Obligatoriske prøveforberedende fag

Fagoversigt – Obligatoriske ikke-prøveforberedende fag

Fagoversigt – Valgfag

Projekt opgave i 9. klasse

Obligatorisk selvvalgt opgave i 10. klasse

Terminsprøver

[Karakterer](#)

[Afgangsprøver](#)

[Der prøves i følgende fag:](#)

[8. Undervisningen](#)

## **1. Skolens værdigrundlag**

### **Indledning**

Værdigrundlaget for Thy Sportsefterskole har til formål at give et overblik over skolens grundlæggende formål. Med værdigrundlaget ønsker vi desuden at give en helt klar udmelding om hvem vi er og hvad vi ønsker eleverne får med hjem i bagagen.

## **Baggrund**

Thy Sportsefterskole er opstået som en vision i en frikirkelig arbejdsgruppe fra flere frikirkesamfund. Visionen skal ses i lyset af at de "Karismatiske efterskoler" i Danmark er helt fyldte og med et ønske om at præge endnu flere unge mennesker med et kristent livs grundlag, end i muligt i dag med den nuværende kapacitet.

Thy sportsefterskole har sin rod i det karismatiske kristne og folkelig kirke miljø og arbejder for levende kristendom og vedkommende kirkelige samværsformer i Danmark. Thy Sportsefterskole er en åben skole, der henvender sig til enhver elev uanset baggrund. Det er udgangspunktet, at alle mennesker har lige høj værdi og vil blive behandlet som sådan!

Thy Sportsefterskole er beliggende i Hundborg, 11 km vest for Thisted.

Vi starter den 9. august 2020 med ca. 60 elever og har kapacitet til 123 elever, og vi tilbyder 8. 9. og 10. klasse.

## **Formål**

Thy Sportsefterskoles formål er at tilbyde inspirerende boglig og praktisk undervisning af høj kvalitet samt at formidle autentisk, levende og selvvalgt kristendom.

## **Værdigrundlaget**

Opstartsfasen omkring Thy Sportsefterskole er i høj grad præget af vision om en fri kristen sportsefterskole, der vil søge at formidle autentisk, levende og selvvalgt kristendom. De grundlæggende værdier er følgende:

*Det er værdifuldt, at eleverne på Thy Sportsefterskole*

- *tilbydes kvalificeret undervisning, så de kommer i kontakt med deres drømme for livet og bliver i stand til at turde følge de bedste*
- *lærer Gud at kende som et godt fundament for livet*
- *opdager og udnytter deres potentialer*
- *bliver livsduelige til både at nyde og yde i tilværelsen*

## **I praksis betyder det**

På Thy Sportsefterskole ønsker vi at realisere vores værdier helt konkret. Derfor vil det følgende være en beskrivelse af de virkemidler, vi vil tage i brug for at realisere vores værdier.

*Det er værdifuldt, at eleverne på Thy Sportsefterskole tilbydes kvalificeret undervisning, så de kommer i kontakt med deres drømme for livet og bliver i stand til at turde følge de bedste (fra værdigrundlaget)*

Derfor vil vi:

- have et højt fagligt niveau i undervisningen
- differentiere i forhold til den enkeltes faglige niveau og evner
- variere undervisningen i udstrakt grad
- tilstræbe et højt elevengagement i undervisningen
- støtte den unge i beslutninger vedrørende fremtiden
- Benytte målstyrede undervisningsplaner

*Det er værdifuldt, at eleverne på Thy Sportsefterskole lærer Gud at kende som et godt fundament for livet (fra værdigrundlaget)*

Derfor vil vi:

- Udleve kristendommen på en ægte og naturlig måde og vise, at det at tro på Gud er et tilbud, et valg, som er frit for den enkelte
- Opmuntre eleverne til at finde ind i en autentisk og personlig relation til Gud og hjælpe dem med det, de synes er vanskeligt
- Bestræbe os på, at det altid er relevant, levende og anvendeligt, når vi fortæller dem om Gud

### **Helt konkret vil vi:**

- Give eleverne indsigt i Bibelen
- Lade troen på Gud præge hverdagens rutiner, fx synge lovsange; sange til Gud, bede sammen og opøve eleverne i at have omsorg for hinanden
- Løse konflikter med forståelse og vort stærkeste våben: Tilgivelse
- Inddrage den kristne forståelsesramme i undervisningen ved blandt andet at: forholde os til aktuelle emner - se nyheder, opleve kunst og kultur og betragte historiske rids
- Rejse ud og opleve andre kulturer

*Det er værdifuldt, at eleverne på Thy Sportsefterskole opdager og udnytter deres potentialer (fra værdigrundlaget)*

Derfor vil vi:

- Gøre den enkelte opmærksom på sine talenter og fremelske dem
- Fremhæve at den enkelte elev er unik, skabt af Gud og med specielle talenter
- Give selvbevidsthed og kropsbevidsthed gennem udfordring og opmuntring
- Give plads, tidsmæssigt og ressourcemæssigt, for at den enkeltes talent kan udfolde sig.

### **Helt konkret vil vi:**

- Have individuelle samtaler med faste intervaller, med fokus på at fremelske den enkeltes ressourcer.

*Det er værdifuldt, at eleverne på Thy Sportsefterskole bliver livsduelige til både at nyde og yde i tilværelsen (fra værdigrundlaget)*

Derfor vil vi:

- Tage den enkelte alvorligt
- Fremme ansvarlighed og arbejdsglæde
- Opmuntre spontanitet, latter og initiativ
- Lægge vægt på venskaber og etikken omkring dem
- Vise eleverne vejen gennem konflikter
- optage et bredt udsnit af den danske ungdom, så eleverne kommer i kontakt med mange typer unge

### **Helt konkret vil vi:**

- Lade hver elev have en lærer som primær kontaktperson. Denne lærer er specielt opmærksom på den enkelte elev udvikling og behov.

Institutionens formål er at drive sportsefterskole inden for rammerne af de gældende regler om frie kostskoler, hvor unge kan dygtiggøre sig i almindelige fag samt opfylde folkeskolens bestemmelser om undervisningspligt. Undervisningen finder sted ud fra det kristne livssyn.

Skolens undervisning og dagligliv bygger på følgende værdier:

- Eleverne tilbydes kvalificeret undervisning, så de kommer i kontakt med deres drømme for livet og bliver i stand til at turde følge de bedste
- Eleverne lærer Gud at kende som et godt fundament for livet
- Eleverne opdager og udnytter deres potentialer
- Eleverne bliver livsduelige til både at nyde og yde i tilværelsen

## 2. Skolens elevgruppe

Thy sportsefterskole tilbyder undervisning til gruppen af elever, der er omfattet af §13 stk. 1 & 3 i Undervisningsministeriets LBK nr.94 af 08/02/2018 "Bekendtgørelse af lov om efterskoler og frie fagskoler, dvs. elever der har afsluttet 8 års skolegang, 7. klasse eller er fyldt 14 år. Elever, der er fyldt 18 år, kan i særlige tilfælde medregnes efter regler fastsat af Undervisningsministeren."

### Klassetrin og kønsfordeling

Ved skolestart august 2021 tilstræbes følgende elevsammensætning

	8. kl.	9. kl.	10.kl.
Piger	5	10	10
Drenge	5	10	10
I alt	10	20	20

Altså en ligelig fordeling mellem drenge og piger.

Det er formålet at skolen langsomt skal vokse til en kapacitet på 100-120 elever

### Geografisk fordeling og baggrund

Eleverne optages på baggrund af en samtale, der skal sikre, at eleven er bekendt med skolens værdigrundlag og forventninger, kan trives på skolen og fungere i det samlede elevhold.

Håbet er at optage elever fra alle egne af Danmark inkl. Færøerne og Grønland.

Målet er at 15% af eleverne kommer med anden etnisk baggrund end dansk.

### Uddannelsesvalg

Det er endnu ikke muligt at beskrive elevernes uddannelsesvalg, men målet er at min. 75% er i gang med en ungdomsuddannelse 15 måneder efter afsluttet sportsefterskoleophold.

## 3. Skolens ansatte

### Forventninger

Det er skolens forventning, at alle ansatte efterlever skolens værdigrundlag og varetager arbejdet med dygtighed og personligt engagement, så skolens hverdag er karakteriseret af liv, trivsel og udvikling for både elever og ansatte.

### Faggrupper

På Thy sportsefterskole ansætter vi medarbejdere inden for følgende forskellige grupper: efterskolelærere, ergo- & fysioterapeuter, pædagoger, socialrådgiver, teknisk- og administrativt personale.

Som sportsefterskolelærer eller skolepædagog har man ansvar for undervisning i såvel obligatoriske som valgfrie fag, målrettet samvær med skolens elever og tilsyn på hverdage og i weekender (=vagtlærer). Man har tæt samarbejde med elevernes forældre og andre samarbejdspartnere, som understøtter elevernes ophold på skolen. Man deltager desuden i skolens gudstjenester, lærermøder, pædagogiske møder og arrangementer hen over året. Herudover varetager forskellige lærere specifikke funktioner som hjemmesideansvarlig, IT-ansvarlig, kontaktlærerfunktion, specialundervisnings-ansvarlig, tillids- og arbejdsmiljørepræsentant, "skolemor" og skolevejleder.

Som ergo- og fysioterapeut har man ansvar for undervisning i forhold den sportslige del såsom skades forbebyggelse, genoptræning, forståelse for de fysiologiske aspekter af sporten.

Af teknisk-administrativt personale har skolen ansat en pedel, en køkkenleder, en kok, en ernæringsekspert, køkkenassistent og en sekretær.

## **Vagtlærer – tilsyn**

De enkelte kursusuger er opdelt i vagtdøgn. På hver vagt er der to til tre lærere, som dog starter vagten forskudt. Vagtlærere har vagt ca. en gang om uge foruden vagt ca. fire weekender om året.

## **Vagtlærerens opgaver**

Der er altid én vagtlærer til stede på skolens område. Vagten bærer vagttelefon i kontorets lukketid, så forældre eller andre kan komme i kontakt med skolen.

Som vagt har man ansvar for afvikling af måltider, ligesom der meddeles beskeder og uddeles post til eleverne.

I vagter prioriteres samværet med eleverne højt, og læreren medvirker til at stimulere og inspirere eleverne til aktiviteter og brug af skolens faciliteter. Evt. tilkaldelse af vagtlæge, tilsyn med syge elever på syge-værelserne og andre opgaver i forbindelse hermed påhviler vagtlæreren eller evt. skolemor. Vagten giver endvidere elever tilladelse til at tage på bytur og andet, der ligger udover almindelig praksis. Vagten holder sig orienteret om evt. forældrebesøg og er opmærksom på at være "synlig".

Vagthavende lærere sørger for at aflåse skolen om aftenen, og at eleverne har ryddet op på deres ansvarsområder, så skolen kan overgives i pæn stand til næste dags ansatte. Kl. 22.00 sørger vagten for, at eleverne er på deres værelser, og at der er ro kl. 22.30. Den ene af vagterne sover på skolen om natten i det dertil indrettet vagtværelse.

Vagtlæreren fører vagtprotokol så næste dags ansatte ved, hvad der er foregået det foregående døgn. Vagten spiller en vigtig rolle i forhold til at være opmærksom på, hvordan eleverne trives, at tage sig af evt. konflikter og følge op på elever i vagten, selvom eleven ikke indgår i vagtens kontaktgruppe. Vagtlæreren vurderer i hvilke situationer elevens forældre skal orienteres. Ved evt. overtrædelse af skolens grundregler konsulterer vagten skolens leder, der er med til at vurdere, hvilke sanktioner, der eventuelt skal iværksættes af hensyn til eleven selv eller de øvrige elever. Informationer, oplevelser og iagttagelser vagten gør sig og som skønnes vigtige for en elevs familielærer, videregives til familielæreren evt. i situationen eller snarest efter vagten, så familielæreren kan følge op med eleven og evt. elevens forældre.

## **Familielærer**

Som efterskolelærer har man ansvar for en familiegruppe på ca. 8-10 elever. Hver anden uge har eleverne en individuel samtale af 15 minutters varighed med deres familielærer. Timerne er skemalagt i skolens skema. Herudover mødes familiegruppen én gang ugentli. Én gang om måneden besøger familiegruppen læreren i dennes hjem. Familie-læreren er det daglige bindeled mellem skole og hjem.

## **Skolemor**

Skolemor har konsultation om morgenen, hvor eleverne henvender sig omkring sygdom og

evt. behov for lægebesøg. Det er skolemor, der vurderer hvorvidt eleven er sygemeldt, samt videregiver besked om syge tilsyn i vagten og informerer evt. forældre om forhold relateret til sygdom. Skolemor har endvidere ansvar for at tilrettelægge besøg af sundhedsplejerske, ligesom hun har ansvar for at holde tilsyn med elevernes værelses oprydning og -rengøring samt vejledning herom. Skolemor håndterer og uddeler medicin til elever.

## **5. Skolens pædagogiske virksomhed**

### **Familiegrupper og elevsamtaler**

Vi lægger stor vægt på, at den enkelte elev har tæt kontakt til særligt én voksen. Som elev bliver man sammen med 6-8 andre elever tilknyttet særligt én af skolens lærere – familielæreren. Man mødes fast en gang om ugen over en forfriskning med sin kontaktgruppe til socialt samvær og planlægning af weekendarrangementer. Derudover mødes eleven individuelt med familielæreren ca. hver anden/tredje uge til samvær, der sætter fokus på personlig trivsel og udvikling. Samværet i familiegruppen og de individuelle samtaler er skemalagt i elevernes skoleskema. Familielærerens opgave er at følge med i elevens dagligdag og trivsel og hjælpe med de problemer, der kan opstå i hverdagen. Familielæreren har også løbende kontakt med elevens hjem. En gang om måneden er familiegruppen på besøg i familielærerens hjem.

### **Skole/hjemsamarbejde og forældresamtaler**

På en efterskole, hvor eleverne er væk fra deres hjem er det væsentligt at forældrene kan følge med i deres barns udvikling og trivsel, ligesom det er vigtigt at forældrene oplever trykthed omkring deres barns ophold. For skolen er forældrekontakten betydningsfuld som indgang til indsigt omkring elevens baggrund, ressourcer og vanskeligheder. Familiegruppelæreren er den centrale person i kontakten, som foregår løbende. Der tilbydes herudover to samtaler med forældrene, hvor forældrene inviteres op på skolen. Skolens lærere, familielærere, skolevejleder og specialundervisere organiserer sig i teams og formidler elevens faglige standpunkt samt forhold omkring den personlige og sociale udvikling til forældrene.

### **Dagsrytme – på hverdage**

På hverdage er der morgenmad og andagt kl. 7.30 til 8.00. Undervisningen begynder kl. 8.00 og fortsætter indtil middagsmaden kl. 12.15 – afbrudt af formiddagsforfriskning med hjemmebagte boller eller frugt. Kl. 13.00 går eftermiddagsundervisningen i gang og kan strække sig helt til kl. 18.00 – afbrudt af eftermiddagsforfriskning. Kl. 18.00 er der aftensmad. De obligatoriske fag er primært placeret om formiddagen og indtil 14:30, mens valgfagene ligger efter 15.00. Der kan også være valgfag om aftenen. Alle dage er der aftenforfriskning kl. 21.00. Kl. 22.00 skal eleverne være på deres værelser, så der kan være ro kl. 22.30.

Søndag aften er vores mødeaften med ungdomsgudstjeneste. Det er en aften, hvor elever, ansatte og gæster fortæller om deres tro på Gud. Aftenen er præget af meget sang og musik. Måske medvirker elever med dans og drama. En gang om måneden bruges aftenen sammen med ens kontaktgruppe hjemme hos familielæreren.

### **Dagsrytme – i weekender**

På en årsplan kan man se, hvilke weekender eleverne er hjemme på forlænget weekend (fra fredag eftermiddag til mandag aften) eller miniweekend (fra fredag eftermiddag til søndag aften) og hvilke weekender, skolen holder åbent og der foregår aktiviteter. Når der er weekend på skolen, anser vi det for vigtigt, at der både er tid for eleverne til at gøre det, de selv har lyst til og tidspunkter med planlagte, obligatoriske og målrettede aktiviteter. Eleverne inddrages i at være med til at planlægge sådanne aktiviteter.



Udgangspunktet herfor er familiegruppen. Det er en intention at gøre indholdet i weekenderne attraktivt, så eleverne ønsker at være på skolen. Det er også i weekender, at eleverne lærer hinanden og skolens ansatte at kende fra en anden side end i hverdagen, hvor megen tid går med undervisning.

Det er vigtigt, at eleverne bevarer kontakt til egen familie og venner, mens de er på efterskole, hvorfor eleverne er velkomne til at invitere venner på weekendbesøg på skolen eller selv tage på besøg i weekender. For besøgende gælder de samme ordensregler som for skolens elever ligesom besøgende deltager i de obligatoriske arrangementer, der er planlagt for weekenden.

## **Lektiefri skole**

Der udbydes et udvidet timetal i stort set alle fag og lektier forventes at afvikles inden for undervisningstiden. Der kan dog forekomme frivillige lektier. Ligeledes vil der være tidspunkter hvor eleverne må arbejde selvstændigt udenfor undervisningstid, fx ved projektopgaver og læsning af hovedværker.

## **Køkkenet**

Skolen har eget køkken og køkkenpersonalet laver alle måltider. Dog anrettes fade med pålæg til aftensmad og forfriskning til om aftenen. Disse stilles frem af vagten. Køkkenet ledes af uddannet kok og der er ansat en køkkenassistent. Alle medarbejdere har hygiejnebevis.

Det er vigtigt, at eleverne får en ernæringsrigtig og varieret kost såvel som at maden serveres æstetisk og håndteres og opbevares efter gældende hygiejniske principper. Det tilstræbes, at brød og kager er hjemmebagt, og at øvrige måltider er tilberedt af friske råvarer.

Eleverne har 5 dage om året, hvor de ikke har normal undervisning, men hjælper til i køkken med opvask, og lettere køkkenopgaver fx bagning og tilberedning af salater.

## **Måltider**

På skolen er der tre hovedmåltider om dagen og fast forfriskning formiddag, eftermiddag og aften forfriskning.

Det er obligatorisk at møde til morgenmaden og middagsmaden. Herudover er aftensmaden frivillig.

## **Pligter og opgaver**

For at hverdagen fungerer for alle, og fordi vi samtidig tror, at det har en positiv indvirkning på den enkeltes personlige udvikling, anser vi det for vigtigt, at eleverne tager ansvar også for praktiske forhold. Eleverne hjælper derfor til i køkkenet og med oprydning og lettere rengøring efter en fast turnus organiseret af skolens rengøringsansvarlige og skolemor. Alle elever har enten et fast oprydningssområde på skolen eller er på hold med forberedelse af aftensmad, som de varetager i en halvårlig eller helårlig periode efter instruktion og oplæring. Ved siden heraf har eleverne på skift i et par dage af gangen ansvar for opvask af dagens måltider. Det er endvidere elevernes ansvar at holde orden og rent på eget værelse, som tjekkes af skolemor. Skolens vedligeholdelse påhviler i almindelighed skolens pedel, men elever kan som led i et pædagogisk forløb indgå i udførelsen af praktiske opgaver i samarbejde med og under vejledning af lærere og evt. pedellen.

## **Husorden**

På en efterskole bor man på skolen og kommer dermed tæt på de andre elever og på lærerne. Der er plads til gode snakke, spændende oplevelser, humor, sport, hygge og kreativitet. Men også til venner, der gør tingene anderledes, end man selv ville have gjort og lærere, der stiller krav om aktiv medvirken både i undervisning, praktiske opgaver og det sociale liv på skolen.

Et skoleår bliver godt, hvis alle gør en indsats og tager medansvar for at få fællesskabet til at fungere. Vi udtrykker det derfor som en forventning til eleverne, at de:

- Taler pænt til alle – også dem, de er uenig med.
- Er en god ven, der undgår bagtalelse og mobning.
- Møder præcist til alle ting, hvor der er mødepligt.
- Overholder tidspunkter for ro.
- Behandler skolens inventar ordentligt og rydder op efter sig.
- Fortæller sandheden og tør sige, hvis der er noget galt.
- Er villig til at hjælpe og udfører tildelte opgaver ansvarligt.
- Engagerer sig positivt i undervisning og aktiviteter på skolen.

For at få venner, må man selv være en god ven og det indebærer bl.a., at man er venlig og imødekommende over for andre – også dem, man ikke selv har valgt at være venner med, behandler andre hensynsfuldt og tolerant, engagerer sig i fællesskabet og er villig til at gøre noget for andre.

## Grundregler

For at dagligdagen kan opleves tryk og fungere på en tilfredsstillende måde for alle, har skolen nogle regler, man som elev skal leve op til.

- Det er forbudt at være påvirket. Det betyder at man ikke må opbevare eller indtage alkohol på skole. Endvidere må man selvfølgelig ikke tage stoffer.
- Skolen er røgfri.
- Tyveri er et alvorligt brud på tillid og kan derfor ikke accepteres.
- Det er forbudt at komme på det modsatte køns værelser.

Man kan risikere at blive sendt hjem fra skolen, såfremt man overtræder disse regler. Der vil i de enkelte tilfælde blive taget individuel stilling til, hvorvidt en sådan hjemsendelse er permanent eller af begrænset varighed.

## 6. Årets gang

### Årsplan 2021/22

Se vedlagte bilag

## Arrangementer

### Enkeltstående arrangementer

Skolen har planlagte og spontane besøg af musikgrupper og gæstetalere fra både ind- og udland med relation til aktuelle drøftelser, problemstillinger og interesser i elevgruppen.

### Tilbagevendende arrangementer og pædagogiske elementer

- Introuge er den første uge eleverne er på skolen og sætter fokus på at ryste eleverne sammen rettet særligt mod værelsesgruppen. Gennem aktiviteter, lege og events arbejdes der for, at eleverne oplever glæde ved at være kommet til skolen. Desuden introduceres eleverne til skolens dagligdag, rytme, pligter og nøgleområder for at skabe fortrolighed, selvstændighed og tryk med stedet så hurtigt som muligt. Eleverne vises rundt i lokalområdet. Endvidere testes alle elevers faglige niveau. IT opsættes på alle elevers computere.
- Efterskolernes dag er en åbent hus dag for alle efterskoler i Danmark. Skolen besøges af forældre og potentielle elever. Der tilrettelægges et program, fremvises elevarbejder og afvikles forskellige aktiviteter, der på hver sin måde informerer om og præsenterer

skolen.

- Julefest afholdes for elever og skolens ansatte. Arrangementet foregår om aftenen og består i en julemiddag lagt ind i en festlig ramme med forskellige programpunkter, bl.a. afsløring af hvem af de andre, der hemmeligt har været "engel" for én dvs. overrasket med gode gerninger eller små gaver i den forgangne "engleuge".
- Menighedsbesøg er skolens besøg i et antal kirker.
- KarisMaj er en fælles idrætsdag, som afholdes med ni andre kristne efterskoler, som skolen samarbejder med. Formålet med dagen er at opleve glæden ved at udøve idræt, konkurrere med andre og evt. indgå nye relationer med unge, der deler samme livssyn.
- Galla og Nytårskur er en fest, hvor alle er klædt i storslået gallatøj, og der indtages en fin middag og arrangeres et højtideligt program med taler, sange, musikindslag og kåringer. Aftenen slutter af med dessert og festlig lancierdans nøje indstuderet over flere uger ved professionelle dansere. Nytårskur ligger i slutning af januar og Gallafesten ligger i den sidste weekend før skolens dimissionsfest og markerer både afslutning på eksamen og skoleår.
- Sidste skoledage er dage med aflevering af skolebøger, oprydning, rengøring, tætpakket program med besøg i f.eks. Fårup sommerland, gudstjenester, grill- og bålaftener, underholdning i alle mulige afskygninger, parodier, frigivelse af Blå bog og årsvideo samt mindebogsskrivning. Det er elevernes farvel til hinanden og skolens ansatte.
- Dimission er skoleårets sidste dag, hvor forældre kommer for at hente eleverne. Der holdes dimissionsfest med taler, elevindslag og overrækkelse af eksamensbeviser.

## **Pædagogisk tilrettelagte ekskursioner/ture**

### Introtur

14 dage efter eleverne er startet tager alle elever og lærere sammen på en fire dages introtur. Eleverne bor fælles på en lejrskole opdelt efter klassetrin, idet turens formål særligt er at ryste eleverne sammen i klasserne i forhold at skabe et godt arbejdsmiljø her allerede fra skoleårets start. Det er de enkelte klasselærere og klasseteams, der har ansvar for at planlægge aktiviteter, opgaver og samvær, der opfylder turens formål. Om aftenerne tilbringes der tid sammen på tværs af klasser.

### Familiegruppetur

Der planlægges en årlig tur til et "ferieland" med indendørs og udendørs aktivitetsmuligheder. Turen er på tre overnatninger og involverer alle skolens elever, men hvor fokus og organisering retter sig mod elevernes familiegrupper, der er sammensat på tværs af køn, alder og klasser.

Eleverne indlogeres gruppevist i feriehus, hvor hver gruppe sammen med gruppens familielærer får ansvar for at planlægge dele af dagens program, mad og aktiviteter. Formålet med turen er at styrke gruppens identitet og at lære, at man godt kan få ting/relationer til at fungere, selvom vennerne gør ting og tænker/handler anderledes, end man selv ville have gjort. Det sker bl.a. gennem familielærerens og elevernes præsentation af dem selv ud fra temaet "her er mit liv". Familiegruppeturen afholdes i slutningen af oktober/start november, så der tidligt i året kan arbejdes for venskaber i relation til denne gruppe og drages fordel af et godt fællesskabsgrundlag i det videre arbejde. Derudover er turen et godt afbræk fra hverdagen i de mørke vintermåneder.

## Udlandstur

Sidst i april/først i maj er alle skolens elever og de fleste medarbejdere på en udlandstur. Turens destination er endnu ikke fastlagt, men der satses på muligheden for et kulturmøde. Formålet med turen er, at eleverne får indblik i et andet lands kulturelle, historiske og politisk/samfundsmæssige forhold. Centralt er "kulturmødet" og kulturforståelse, ligesom praktisering af engelskkundskaber er vigtig. Skoleliv, kirkeliv, etnicitet, socialt arbejde, musikliv, sport mv. har særlig interesse som besøgs- og oplevelsessteder, ligesom muligheden for at eleverne dyrke deres sports linje med alderssvarende fra det pågældende land, da vi vurderer det som værende at stor udviklingsmæssig betydning.

## **7. Undervisningen - overordnet**

### **Placering**

Om fagene kan det generelt siges, at disse placeres, således at kravet om en hel undervisningsdag opfyldes, ligesom det sikres, at hver elev har minimum 28 lektioner pr. uge. Det tilstræbes desuden at obligatoriske fag placeres i formiddagsmodul og tidlige eftermiddag, mens valgfag ligger eftermiddag og aften.

### **Fagtyper og fagoversigter**

På skolen opererer vi med tre fagtyper; Obligatoriske prøveforberedende fag, obligatoriske ikke-prøveforberedende fag og valgfag.

Eleverne introduceres til skolens valgfag i en "valgfags-prøveuge", hvor de frit kan afprøve skolens tilbud. Herefter vælger eleven fag og har valgfaget i ½-1 år.

Det er væsentligt, at eleverne lærer at holde fast ved de valg, de træffer, ligesom dette er med til at indarbejde en vis udholdenhed og disciplin, som virker befordrende i andre sammenhænge. Eleverne bliver vejledt i deres valg af fag, så hverdagen kan forblive sammenhængende og overskuelig.

### **Obligatoriske prøveforberedende fag**

Mål og indhold for de obligatoriske og prøveforberedende fag afspejler de Fælles Mål i BEK. nr. 185 af 05/03/2018 om formål, kompetencemål, færdigheds- og vidensområder og opmærksomhedspunkter for Folkeskolens fag og emner (Fælles mål)

Skolens obligatoriske fag og valgfag, herunder time- og fagfordeling er angivet i nedenstående tabeller. De nærmere mål- og indholdsbeskrivelser (årsplan) forefindes under de enkelte fag.

Vi regner i godt og vel 30 almindelige skemauger og 12 anderledes uger (introuge (1), kontaktgruppetur (1), udlandsrejse (2), terminsprøveuger (2), tema-/faguger (2), eksamensuger (4)). I disse anderledes uger er mange af fagene også "i spil", så lektionsantallet i tabellen udtrykker kun antallet af timer i almindelige skemauger.

### **Fagoversigt – Obligatoriske prøveforberedende fag**

<b>Fag</b>	<b>Klasse</b>	<b>Lekt./uge</b>	<b>Omfang</b>	<b>Hold</b>	<b>Underviser</b>
Dansk	8	7	210	1	
Dansk	9	7	210	1	
Dansk	10	7	210	1	
Engelsk	8	5	150	1	
Engelsk	9	5	150	1	
Engelsk	10	5	120	1	
Tysk	8	3	90	1	
Tysk	9	3	90	1	

Tysk	10	3	90	1	
Matematik	8	5	150	1	
Matematik	9	5	150	1	
Matematik	10	5	150	1	
Naturfag	8	7	210	1	
Naturfag	9	7	210	1	
Naturfag	10	7	210	1	
Historie	8	2	60	1	
Historie	9	2	60	1	
Samfundsfag	8	2	60	1	
Samfundsfag	9	2	60	1	
Samfundsfag	10	2	60	1	
Kristendomskundskab	8	2	60	1	
Kristendomskundskab	9	2	60	1	
Kristendomskundskab	10	2	60	1	
Idræt	8	3	90	1	
Idræt	9	3	90	1	
Idræt	10	3	90	1	

### Fagoversigt – Obligatoriske ikke-prøveforberedende fag

Fag	Klasse	Lekt. / uge	Omfang	Hold	Underviser
Forstanderens time	8+9+10	1	30	1	Brian Højer Nordstrøm
Dansk som 2. sprog	individuel	3	90	3	
Søndags møde	8+9+10	2	80	1	Alle + gæstetalere

### Fagoversigt – Valgfag

Fag	Klasse	Lekt./ uge	Omfang	Hold	
Fodbold	8+9+10	6	180	1	
Håndbold	8+9+10	6	180	1	
Cold Hawaii	8+9+10	6	180	1	
E-sport	8+9+10	6	180	1	
Dance	8+9+10	6	180	1	
Elite Svømning	8+9+10	6	180	1	
Badminton	8+9+10	6	180	1	
Tro og Livsstil	8+9+10	3	90	1	
Mad og Sundhed	8+9+10	3	90	1	
Individuel sport	8+9+10	3	90	1	

Hold sport	8+9+10	3	90	1	
Musik og Media	8+9+10	2	60	1	
Spring gymnastik	8+9+10	2	60	1	
Personlig fysisk udvikling	8+9+10	2	60	1	
Certificering	8+9+10	2	60	1	
Krea, Design og Håndværk	8+9+10	2	60	1	
Spil	8+9+10	2	60	1	
Kost & Mental træning	8+9+10	2	60	2	

### **Projekt opgave i 9. klasse**

I henhold til BKG nr. 692 af 20/06/2014 om 558 af 07/06/2006 "Om projekt opgaven i folkeskolens 9. klasse udarbejder eleverne individuelt en projekt opgave. Arbejdet med projekt opgaven skal videreudvikle projektarbejdsformen og give eleven mulighed for at få en bredere vurdering af sit arbejde med et problemorienteret tværgående emne, der er så bredt formuleret, at det kan ansues fra flere faglige vinkler."

Under arbejdet med opgaven vejleder to lærere sv.t. 20 lektioner eleverne omkring projektfaserne som er: indkredsning af problemstilling, afgrænsning af indhold, valg og brug af arbejds- og undersøgelsesformer, indhold og metoder, kilder og materialer, og udtryksform. Projekt opgaven udmunder i fremstillingen af et produkt, som fremlægges for de øvrige elever efter de fem projektdage. Projekt opgaven bedømmes med en skriftlig udtalelse og, hvis eleven ønsker det, en karakter.

### **Obligatorisk selvvalgt opgave i 10. klasse**

"I henhold til BEK nr. 439 af 13/04/2015 om obligatorisk selvvalgt opgave i folkeskolens 10. klasse" udfører hver elev alene eller i samarbejde med andre elever i 10. klasse en obligatorisk selvvalgt opgave som en del af undervisningen. Opgaven giver eleven mulighed for at arbejde selvstændigt med et givent emne, der tager sit udgangspunkt i elevens uddannelsesplan og de aktiviteter som måtte være indeholdt i denne plan. I samråd med de relevante lærere beslutter eleven opgavens emne og indhold og i opgavens udarbejdelse anvendes varierede arbejdsmetoder og udtryksformer. Under arbejdet med opgaven vejleder to lærere eleverne omkring: valg og afgrænsning af emne og indhold i forhold til uddannelsesplanen, brug af arbejdsmetoder og undersøgelsesformer, brug af kilder og materialer, fremstilling af produkt og valg af udtryksform.

Opgaven udmunder i et konkret produkt som fremlægges for de øvrige elever den sidste dag af fem opgavedage. Opgaven bedømmes med en skriftlig udtalelse og, hvis eleven ønsker det, en karakter.

### **Special- og støtteundervisning (Inklusion) samt Specialpædagogisk støtte**

Elever kan visiteres til ekstra støtte foranstaltninger. Det er intentionen at der er plads til 10 elever med Specialpædagogiske behov (over 9 timer ugentligt) og 10 elever med inklusions behov

### **Formål**

At give støtteundervisning til enkelte elever er dels at styrke deres svage sider, og dels at eleven opnår større erkendelse af og får maksimalt udbytte af sine stærke sider – såvel fagligt som socialt.

### Indhold

Specialundervisnings indhold er faglig støtte i samarbejde Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR).

Støtteundervisnings indhold er hjælp til praktiske funktioner i hverdagen eller bearbejdning af elevers sociale adfærdsmønstre.

Denne støtte gives i nært samarbejde med hjemmet og evt. de sociale myndigheder.

### Form

Specialundervisnings gives som individuel støtte eller i små hold.

Resten tilrettelægges som individuel Coach tid efter handlingsplan for den enkelte elev.

### Inklusions kontrakt

Indstilling til inklusion sker fra lærere, sprogcenter, PPR og andre omkring eleven. Forstander bevilliger. Indstilling til Specialpædagogisk støtte sker i samarbejde med PPR.

Både som Inklusions- og SPS elev laves en Inklusions kontrakt hvor omfanget af støtte, behov, indsatsområder, tilbagemelding og evaluerings tidspunkter aftales. Aftalen underskrives af elev, hjem og skole.

### Terminsprøver

Der afvikles terminsprøver for eleverne én gang i efteråret og én gang i foråret i følgende fag:

Klassetrin	Dansk	Matematik	Humanistisk	Naturfagligt	Sprog
<b>8. kl.</b>	Skriftlig fremstilling Retskrivning og læsning	Færdighedsdel Problemløsningsdel	Historie, Samfundsfag og Kristendom	Biologi, Geografi	Tysk, engelsk
<b>9. kl.</b>	Skriftlig fremstilling Retskrivning og læsning	Færdighedsdel Problemløsningsdel	Historie, Samfundsfag og Kristendom	Biologi, Geografi	Tysk, engelsk
<b>10. kl.</b>	Skriftlig fremstilling	Et opgavesæt	Samfundsfag og Kristendom		Engelsk, skr. fremstilling Tysk skr. fremstilling

Terminsprøverne tager sigte på at teste elevernes standpunkt og gøre dem fortrolige med eksamensformen. Desuden danner prøverne baggrund for de forældre-/elevsamtaler skolen afholder efter terminsprøverne.

### Karakterer

Eleverne på alle klassetrin får standpunktskarakter to gange årligt. Der anvendes 7 trins - skala. Prøvekarakterer gives i forbindelse med de afsluttende prøver.

### Afgangsprøver

Skolen afholder folkeskolens afgangsprøve (FSA) og 10. klasse-prøven (FS10) i

overensstemmelse med de regler, der gælder for folkeskolen. Prøverne er skriftlige og mundtlige og afholdes i skoleårets afslutning i maj og juni.

Der prøves i følgende fag:

Type:	FSA	FS10
<b>Skriftlig</b>	Dansk ( <b>B</b> ) Retstavning (1 ½ time) Skriftlig fremstilling (3 ½ time)  Matematik ( <b>B</b> ) Færdighedsdel (1 time) Problemløsningsdel (3 timer)  Engelsk ( <b>U</b> ) Biologi ( <b>U</b> ) Geografi ( <b>U</b> ) Tysk ( <b>U</b> )	Dansk Skriftlig fremstilling (4 timer)  Matematik Et opgavesæt (4 timer)  Engelsk Skriftlig fremstilling (3 timer)  Tysk Skriftlig fremstilling (3 timer)
<b>Mundtlig</b>	Dansk ( <b>B</b> ) Engelsk ( <b>B</b> ) Fysik/kemi ( <b>B</b> ) Matematik ( <b>U</b> )  Tysk ( <b>U</b> ) Kristendomskundskab ( <b>U</b> ) Samfundsfag ( <b>U</b> ) Historie ( <b>U</b> ) Idræt ( <b>U</b> )	Dansk Engelsk Tysk  Matematik Fysik/kemi

For prøver på FSA-niveau er der 5 bundne prøver (**B**) og 2 prøver ved udtrækning (**U**) af Undervisningsministeriet, dvs. 7 prøver i alt. De 2 udtræksprøver trækkes fra henholdsvis en naturvidenskabelig og humanistisk blok.

## 8. Undervisningen

Årsplaner udarbejdes efterfølgende som personale ansættes.